

## APPREHENDER LES EXIGENCES DE LA NORME ISO 9001 : 2015

Référence de la formation : Q1 Actualisé le : 11/03/2024



### Objectifs de la formation

- Connaître le vocabulaire de la norme
- Connaître les enjeux d'une démarche qualité
- Comprendre le référentiel ISO 9001 : 2015



### Méthodes d'évaluation

- Questionnaire et évaluation en fin de formation
- Validation à partir de 50% de bonnes réponses



### Prérequis

- Aucun prérequis n'est demandé pour l'entrée en formation.



### Public concerné

- Chef d'entreprises, cadres, managers, pilote de processus
- Techniciens qualité
- Toute personne chargée de déployer ou de participer à une démarche de certification selon la norme ISO 9001 : 2015



### Durée

- 2 jours



### Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques et pratiques
- Support de formation
- Exercices lors de la formation

Ces exercices sont basés sur une entreprise fictive afin de faciliter la compréhension et la mise en place des exigences au sein de votre entreprise



### Tarif

- 1070€ HT



### Modalités et délais d'accès

- Nous répondons à toute demande dans un délais de 48h
- Les inscriptions sont validées après acceptation du devis



### Accès

- La formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap.



## PROGRAMME

### **S'appropriier les essentiels**

- Les principes essentiels
- Le vocabulaire

### **Comprendre la structure de la norme ISO 9001 v.2015 et la structure de niveau supérieur (HLS)**

- La logique de la structure
- Le PDCA de la HLS

### **Comprendre la norme dans son ensemble et les liens entre les articles de la norme**

- L'approche processus
- Les principes de management de la qualité

### **Analyser tous les chapitres de la norme pour en identifier les idées clés**

- Importance à identifier et à prendre en compte les composantes du contexte de l'organisme :
  - Les enjeux internes et externes
  - Les besoins et attentes des parties intéressées
  - Le domaine d'application du système de management de la qualité
  - L'approche processus
- Le rôle du leadership dans le SMQ :
  - Leadership et engagement de la direction
  - Politique qualité
  - Rôles, responsabilités et autorités
- La planification du SMQ
  - Prendre en compte les risques et opportunités
  - Déterminer les objectifs qualité et élaborer les plans d'actions
- L'amélioration du système, des processus et des produits
  - Non conformités et actions correctives
  - Amélioration continue
- Identifier et maîtriser les supports
  - Les ressources : ressources humaines, infrastructure, environnement pour la mise en œuvre des processus, ressources pour la surveillance et la mesure, connaissances organisationnelles
  - Les compétences
  - La sensibilisation et la communication
  - Les informations documentées
- Les activités opérationnelles : de la planification des activités à la maîtrise des éléments de sortie non conformes
- L'évaluation des performances
  - Surveillance, mesure, analyse et évaluation
  - Audit interne
  - Revue de direction